Аннотация курса «Международный деловой протокол и этикет»

Авторский телеграм-канал «Деловой протокол и этикет» <https://t.me/ProtocolMFK> для предоставления дополнительных сведений, дополняющих курс лекций.

Курс читает экс-начальник Управления протокольных мероприятий МГУ имени М.В. Ломоносова, член национальной Ассоциации специалистов по протоколу, лауреат «Национальной премии в области протокола, имиджа и этикета» в номинациях «За вклад в развитие репутационного капитала компании» и «За достижения в развитии образовательных стандартов в области протокола и этикета» и имеющий большой практический опыт работы с первыми лицами государств во время подготовки и проведения массовых мероприятий в различных странах.

Курс «Международный деловой этикет и протокол» нацелен на знакомство и овладение основными навыками современного делового этикета и протокола, культурой делового общения, выраженной в этикетных нормах, культуры поведения в различных ситуациях делового и обыденного общения. Лекции читаются доступным живым языком с примерами из личной протокольной практики. В курсе представлены история и общие сведения о международном дипломатическом и государственном протоколе, светском, церковном и общегражданского этикете и их правоприменительная практика. Занятия предполагают знакомство с правилами и особенностями государственного, международного делового протокола и этикета, с основными принципами служебного этикета, с особенностями деловой речи, с методикой подготовки и проведения делового общения, подготовкой деловой документации, этикетом работы в социальных сетях, интернете и телефонным этикетом.

Курс сопровождается презентациями, иллюстрирующими лекции.